



Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero Universitaria, in esecuzione della Deliberazione del D. G. n. 130 del 07.02.2023 intende procedere in conformità e con le modalità previste dalla vigente normativa alla indizione di una

PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO DETERMINATO, PRESSO TUTTE LE AZIENDE DEL SSR, DI DIRIGENTI MEDICI SPECIALISTI

**DELL'AREA DI CHIRURGIA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE
DISCIPLINA – CHIRURGIA PLASTICA**

Si precisa che la graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende del SSR della Regione Sardegna. Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL per l'Area Sanità 2016- 2018, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Il rapporto di lavoro è esclusivo, fatto salvo quanto disposto dall'art.15-quater, comma 4, del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i.

Per l'ammissione al concorso è necessario essere in possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dall'art.1 del DPR n.483/1997.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Et : come previsto dall'art.3 c.6 della Legge del 15.05.1997 n.127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non   soggetta a limiti di et , se non quelli previsti per il collocamento a riposo obbligatorio,
- 2) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 3) idoneit  fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneit  fisica all' impiego- con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette   effettuato, a cura della Azienda Ospedaliero - Universitaria, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761,   dispensato dalla visita medica;
- 4) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonch  coloro che siano dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidit  non sanabile.

E' garantita parit  e pari opportunit  tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i candidati devono, altres , possedere i seguenti requisiti specifici previsti dal DPR 10.12.1997 n. 483:

1. laurea in Medicina e Chirurgia;
2. abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo;
3. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, o autocertificata nei modi di legge. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
4. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

Si prescinde dal requisito della specializzazione per il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo nella disciplina specifica a concorso alla data dell'entrata in vigore del DPR 483/97 (art. 56 D.P.R., comma 2, n. 483/97 e successive modifiche ed integrazioni).

Nel certificato di specializzazione, o nell' autocertificazione relativa, deve essere specificato se la medesima è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91 o del D.Lgs 368/99 con l' indicazione della durata legale del corso, in quanto oggetto di valutazione.

Il possesso dei requisiti generali e specifici sopra citati deve essere altresì documentato nei modi e nei termini stabiliti nel presente bando, a pena di esclusione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://selezioni.aouss.it/>, **compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.**

Le domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Viale San Pietro, 10 -07100 Sassari, dovranno essere presentate, dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale, entro il 15° giorno successivo, a pena di esclusione.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa. L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

Come stabilito nel Codice dell'amministrazione digitale, il domicilio del candidato è eletto presso il servizio di posta elettronica certificata che lo stesso candidato ha indicato come P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale.

Il candidato è comunque tenuto ad indicare un ulteriore domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale possono essere fatte eventuali comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza. La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dal concorso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici e/o postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf (ovvero di trasferire un file dal proprio pc su un web server) esclusivamente della copia digitale dei documenti che possono essere allegati alla domanda di partecipazione. Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione a pena di decadenza.

Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, il candidato, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli art.46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti (in caso negativo dichiararne esplicitamente l'assenza);
- f) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione sopra previsti ai punti: 1) laurea in medicina e chirurgia; 2) abilitazione all'esercizio della professione; 3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando; 4) specializzazione nella disciplina oggetto della selezione o in disciplina equipollente o affine;

- g) nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, gli stessi dovranno essere riconosciuti dal Ministero della Salute;
- h) per i suddetti titoli di studio è necessario indicare la data, la sede e la denominazione precisa dell'Istituto in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per la quale deve essere specificata la data esatta di inizio e fine servizio;
- j) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- l) eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva di posti, o alla precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio, in tal caso dovranno essere allegati i relativi documenti probatori. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni;
- m) di accettare tutte le condizioni del bando di selezione;
- n) di autorizzare il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.e.i (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016);
- o) il domicilio, l'indirizzo, pec e il numero di telefono al quale dovranno, ad ogni effetto, essere fatte le comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

Se cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea, devono altresì dichiarare: il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza; il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; la adeguata conoscenza della lingua italiana:

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n. 127/1997, e del DPR n.445/2000, non necessita di autentica.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda, o autocertificare, ove previsto dalla normativa vigente, la seguente documentazione:

- 1) le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 2) la documentazione comprovante l'eventuale diritto a precedenza/preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n.487/1994 e s.m.i.;
- 3) la fotocopia di un valido documento di identità;
- 4) copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione;

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le pubblicazioni saranno valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR n.445/2000.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del DPR n.761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma sono valutabili con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal DPR n.483/1997 per i servizi resi presso Pubbliche Amministrazioni. Dovrà essere indicata la data di inizio e di cessazione, nonché, se il servizio stesso sia stato svolto o meno come Ufficiale Medico. In difetto non sarà attribuito alcun punteggio.

Per attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, è necessaria l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata resa, la data esatta di inizio e termine della collaborazione, le eventuali interruzioni, l'eventuale impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto e il progetto.

I servizi relativi all'attività specialistica ambulatoriale dovranno contenere l'indicazione esatta della disciplina e dell'orario di attività settimanale ovvero il numero delle ore di servizio effettivamente prestate, in mancanza non si procederà ad attribuire il relativo punteggio.

I documenti ed i titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, devono essere corredate da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero delle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale, in mancanza l'Ente non potrà procedere alla relativa valutazione.

Per i corsi di formazione ed aggiornamento dovrà essere specificato: l'Ente organizzatore, la sede, la durata, l'argomento, l'eventuale esame finale sostenuto, l'indicazione dei crediti conseguiti e se la partecipazione è avvenuta in qualità di docente/relatore.

Per gli incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici deve essere indicata la denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, l'oggetto della docenza e le ore effettive di lezione svolte.

Le eventuali dichiarazioni sostitutive devono essere prodotte contestualmente alla domanda di partecipazione e devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 71 e 72 del DPR 28.12.2000, n. 445, l'Amministrazione che procede ad effettuare le assunzioni è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

TASSA DI AMMISSIONE

I candidati, ai sensi della Delibera del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari n. 738 del 08.10.2014, devono allegare alla domanda la ricevuta attestante il versamento della TASSA DI AMMISSIONE di Euro 05,00 (euro cinque/00), non rimborsabili, da effettuarsi utilizzando il seguente IBAN-IT75E0101517201000070188747 intestato all'AOU di Sassari – Servizio Tesoreria Banco di Sardegna - nella quale andrà specificata quale causale del versamento: “Pubblica selezione per Dirigente Medico specialista in Chirurgia Plastica”.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'esclusione dalla selezione è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice della presente selezione, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, sarà costituita secondo le disposizioni di cui alla vigente normativa per il personale della Dirigenza Medica del SSN.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione giudicatrice a norma del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, cui si opera espresso rinvio, nei limiti massimi sotto indicati:

I punti disponibili per la valutazione dei titoli sono 20 così ripartiti

- 1) titoli di carriera punti 10;
- 2) titoli accademici e di studio punti 3;
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4.

COLLOQUIO

La commissione procederà ad un colloquio finalizzato a valutare il patrimonio di professionalità, competenze e conoscenze dei candidati con riferimento alle caratteristiche proprie del posto da ricoprire. Per il colloquio saranno a disposizione della commissione punti 20, il colloquio si intende superato con una votazione minima di 14/20.

La data del colloquio sarà resa nota tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'AOU di Sassari all'indirizzo: www.aousassari.it – sezione *concorsi e selezioni*, con effetto di pubblicità legale **almeno 7 giorni** prima della data prevista, tale comunicazione avrà valore di notifica per tutti i candidati ammessi ai quali non verrà fatta alcuna comunicazione individuale.

Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora che sarà indicata sul sito. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un legale e valido documento d'identità personale.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punteggio, delle preferenze e precedenza previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Si precisa che la graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende del SSR della Regione Sardegna.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato chiamato a ricoprire un incarico a tempo determinato sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine che si provvederà ad assegnare, fatti salvi giustificati motivi, i documenti di rito prescritti ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio avviene mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del contratto vigente.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati con strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge n.241/1990.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica - giuridica del candidato.

L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.Lgs.n.196/2003 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'espletamento della procedura e, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Via Monte Grappa n. 82, Sassari. Tel. 079-2645636/653. Il bando integrale sarà pubblicato sul seguente sito Internet: www.ousassari.it nella sezione “*concorsi e selezioni*”.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Lorenzo Spano



Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero Universitaria, in esecuzione della Deliberazione del D. G. n. 130 del 07.02.2023 intende procedere in conformità e con le modalità previste dalla vigente normativa alla indizione di una

PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALE ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO DETERMINATO, PRESSO TUTTE LE AZIENDE DEL SSR, DI DIRIGENTI MEDICI SPECIALISTI

**DELL'AREA DI MEDICINA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE
DISCIPLINA
MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO/ PNEUMOLOGIA**

Si precisa che la graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende del SSR della Regione Sardegna. Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL per l'Area Sanità 2016- 2018, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia. Il rapporto di lavoro è esclusivo, fatto salvo quanto disposto dall'art.15-quater, comma 4, del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i. Per l'ammissione al concorso è necessario essere in possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dall'art.1 del DPR n.483/1997.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Et : come previsto dall'art.3 c.6 della Legge del 15.05.1997 n.127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non   soggetta a limiti di et , se non quelli previsti per il collocamento a riposo obbligatorio,
- 2) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 3) idoneit  fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneit  fisica all' impiego- con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette   effettuato, a cura della Azienda Ospedaliero - Universitaria, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761,   dispensato dalla visita medica;
- 4) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonch  coloro che siano dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidit  non sanabile.

E' garantita parit  e pari opportunit  tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i candidati devono, altres , possedere i seguenti requisiti specifici previsti dal DPR 10.12.1997 n. 483:

1. laurea in Medicina e Chirurgia;
2. abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo;
3. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, o autocertificata nei modi di legge. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
4. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

Si prescinde dal requisito della specializzazione per il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo nella disciplina specifica a concorso alla data dell'entrata in vigore del DPR 483/97 (art. 56 D.P.R., comma 2, n. 483/97 e successive modifiche ed integrazioni).

Nel certificato di specializzazione, o nell' autocertificazione relativa, deve essere specificato se la medesima è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91 o del D.Lgs 368/99 con l' indicazione della durata legale del corso, in quanto oggetto di valutazione.

Il possesso dei requisiti generali e specifici sopra citati deve essere altresì documentato nei modi e nei termini stabiliti nel presente bando, a pena di esclusione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://selezioni.aouss.it/>, **compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.**

Le domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Viale San Pietro, 10 -07100 Sassari, dovranno essere presentate, dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale, entro il 15° giorno successivo, a pena di esclusione.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa. L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

Come stabilito nel Codice dell'amministrazione digitale, il domicilio del candidato è eletto presso il servizio di posta elettronica certificata che lo stesso candidato ha indicato come P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale.

Il candidato è comunque tenuto ad indicare un ulteriore domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale possono essere fatte eventuali comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza. La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dal concorso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici e/o postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf (ovvero di trasferire un file dal proprio pc su un web server) esclusivamente della copia digitale dei documenti che possono essere allegati alla domanda di partecipazione. Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione a pena di decadenza.

Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, il candidato, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli art.46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti (in caso negativo dichiararne esplicitamente l'assenza);
- f) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione sopra previsti ai punti: 1) laurea in medicina e chirurgia; 2) abilitazione all'esercizio della professione; 3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando; 4) specializzazione nella disciplina oggetto della selezione o in disciplina equipollente o affine;

- g) nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, gli stessi dovranno essere riconosciuti dal Ministero della Salute;
- h) per i suddetti titoli di studio è necessario indicare la data, la sede e la denominazione precisa dell'Istituto in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per la quale deve essere specificata la data esatta di inizio e fine servizio;
- j) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- l) eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva di posti, o alla precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio, in tal caso dovranno essere allegati i relativi documenti probatori. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni;
- m) di accettare tutte le condizioni del bando di selezione;
- n) di autorizzare il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.e.i (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016);
- o) il domicilio, l'indirizzo, pec e il numero di telefono al quale dovranno, ad ogni effetto, essere fatte le comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

Se cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea, devono altresì dichiarare: il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza; il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; la adeguata conoscenza della lingua italiana:

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n. 127/1997, e del DPR n.445/2000, non necessita di autentica.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda, o autocertificare, ove previsto dalla normativa vigente, la seguente documentazione:

- 1) le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 2) la documentazione comprovante l'eventuale diritto a precedenza/preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n.487/1994 e s.m.i.;
- 3) la fotocopia di un valido documento di identità;
- 4) copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione;

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le pubblicazioni saranno valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR n.445/2000.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del DPR n.761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma sono valutabili con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal DPR n.483/1997 per i servizi resi presso Pubbliche Amministrazioni. Dovrà essere indicata la data di inizio e di cessazione, nonché, se il servizio stesso sia stato svolto o meno come Ufficiale Medico. In difetto non sarà attribuito alcun punteggio.

Per attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, è necessaria l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata resa, la data esatta di inizio e termine della collaborazione, le eventuali interruzioni, l'eventuale impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto e il progetto.

I servizi relativi all'attività specialistica ambulatoriale dovranno contenere l'indicazione esatta della disciplina e dell'orario di attività settimanale ovvero il numero delle ore di servizio effettivamente prestate, in mancanza non si procederà ad attribuire il relativo punteggio.

I documenti ed i titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, devono essere corredate da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero delle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale, in mancanza l'Ente non potrà procedere alla relativa valutazione.

Per i corsi di formazione ed aggiornamento dovrà essere specificato: l'Ente organizzatore, la sede, la durata, l'argomento, l'eventuale esame finale sostenuto, l'indicazione dei crediti conseguiti e se la partecipazione è avvenuta in qualità di docente/relatore.

Per gli incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici deve essere indicata la denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, l'oggetto della docenza e le ore effettive di lezione svolte.

Le eventuali dichiarazioni sostitutive devono essere prodotte contestualmente alla domanda di partecipazione e devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 71 e 72 del DPR 28.12.2000, n. 445, l'Amministrazione che procede ad effettuare le assunzioni è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

TASSA DI AMMISSIONE

I candidati, ai sensi della Delibera del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari n. 738 del 08.10.2014, devono allegare alla domanda la ricevuta attestante il versamento della TASSA DI AMMISSIONE di Euro 05,00 (euro cinque/00), non rimborsabili, da effettuarsi utilizzando il seguente IBAN-IT75E0101517201000070188747 intestato all'AOU di Sassari – Servizio Tesoreria Banco di Sardegna - nella quale andrà specificata quale causale del versamento: “Pubblica selezione per Dirigente Medico specialista in Malattie dell'Apparato Respiratorio”.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'esclusione dalla selezione è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice della presente selezione, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, sarà costituita secondo le disposizioni di cui alla vigente normativa per il personale della Dirigenza Medica del SSN.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione giudicatrice a norma del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, cui si opera espresso rinvio, nei limiti massimi sotto indicati:

I punti disponibili per la valutazione dei titoli sono 20 così ripartiti

- 1) titoli di carriera punti 10;
- 2) titoli accademici e di studio punti 3;
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4.

COLLOQUIO

La commissione procederà ad un colloquio finalizzato a valutare il patrimonio di professionalità, competenze e conoscenze dei candidati con riferimento alle caratteristiche proprie del posto da ricoprire. Per il colloquio saranno a disposizione della commissione punti 20, il colloquio si intende superato con una votazione minima di 14/20.

La data del colloquio sarà resa nota tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'AOU di Sassari all'indirizzo: www.aousassari.it – sezione *concorsi e selezioni*, con effetto di pubblicità legale **almeno 7 giorni** prima della data prevista, tale comunicazione avrà valore di notifica per tutti i candidati ammessi ai quali non verrà fatta alcuna comunicazione individuale.

Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora che sarà indicata sul sito. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un legale e valido documento d'identità personale.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punteggio, delle preferenze e precedenza previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Si precisa che la graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende del SSR della Regione Sardegna.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato chiamato a ricoprire un incarico a tempo determinato sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine che si provvederà ad assegnare, fatti salvi giustificati motivi, i documenti di rito prescritti ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio avviene mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del contratto vigente.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati con strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge n.241/1990.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica - giuridica del candidato.

L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.Lgs.n.196/2003 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'espletamento della procedura e, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Via Monte Grappa n. 82, Sassari. Tel. 079-2645636/653. Il bando integrale sarà pubblicato sul sito Internet: www.aousassari.it nella sezione “*concorsi e selezioni*”.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Lorenzo Spano



Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero Universitaria, in esecuzione della Deliberazione del D. G. n. 130 del 07.02.2023 intende procedere in conformità e con le modalità previste dalla vigente normativa alla indizione di una

PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO DETERMINATO, PRESSO TUTTE LE AZIENDE DEL SSR, DI DIRIGENTI MEDICI SPECIALISTI

**DELL'AREA DI CHIRURGIA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE
DISCIPLINA
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA**

Si precisa che la graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende del SSR della Regione Sardegna. Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL per l'Area Sanità 2016- 2018, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Il rapporto di lavoro è esclusivo, fatto salvo quanto disposto dall'art.15-quater, comma 4, del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i.

Per l'ammissione al concorso è necessario essere in possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dall'art.1 del DPR n.483/1997.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Età: come previsto dall'art.3 c.6 della Legge del 15.05.1997 n.127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età, se non quelli previsti per il collocamento a riposo obbligatorio,
- 2) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 3) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all' impiego- con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette è effettuato, a cura della Azienda Ospedaliero - Universitaria, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- 4) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i candidati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti specifici previsti dal DPR 10.12.1997 n. 483:

1. laurea in Medicina e Chirurgia;
2. abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo;
3. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, o autocertificata nei modi di legge. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
4. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine.

Si prescinde dal requisito della specializzazione per il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo nella disciplina specifica a concorso alla data dell'entrata in vigore del DPR 483/97 (art. 56 D.P.R., comma 2, n. 483/97 e successive modifiche ed integrazioni).

Nel certificato di specializzazione, o nell' autocertificazione relativa, deve essere specificato se la medesima è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91 o del D.Lgs 368/99 con l' indicazione della durata legale del corso, in quanto oggetto di valutazione.

Il possesso dei requisiti generali e specifici sopra citati deve essere altresì documentato nei modi e nei termini stabiliti nel presente bando, a pena di esclusione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://selezioni.aouss.it/>, **compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1 che costituisce parte integrante del presente bando.**

Le domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari – Viale San Pietro, 10 -07100 Sassari, dovranno essere presentate, dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale, entro il 15° giorno successivo, a pena di esclusione.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa. L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

Come stabilito nel Codice dell'amministrazione digitale, il domicilio del candidato è eletto presso il servizio di posta elettronica certificata che lo stesso candidato ha indicato come P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale.

Il candidato è comunque tenuto ad indicare un ulteriore domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale possono essere fatte eventuali comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza. La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dal concorso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici e/o postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione, di scannerizzare e di effettuare l'upload in formato pdf (ovvero di trasferire un file dal proprio pc su un web server) esclusivamente della copia digitale dei documenti che possono essere allegati alla domanda di partecipazione. Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione a pena di decadenza.

Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, il candidato, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli art.46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti (in caso negativo dichiararne esplicitamente l'assenza);
- f) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione sopra previsti ai punti: 1) laurea in medicina e chirurgia; 2) abilitazione all'esercizio della professione; 3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando; 4) specializzazione nella disciplina oggetto della selezione o in disciplina equipollente o affine;

- g) nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, gli stessi dovranno essere riconosciuti dal Ministero della Salute;
- h) per i suddetti titoli di studio è necessario indicare la data, la sede e la denominazione precisa dell'Istituto in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per la quale deve essere specificata la data esatta di inizio e fine servizio;
- j) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- l) eventuali titoli che conferiscono diritti di riserva di posti, o alla precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio, in tal caso dovranno essere allegati i relativi documenti probatori. I titoli di precedenza/preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni;
- m) di accettare tutte le condizioni del bando di selezione;
- n) di autorizzare il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.e.i (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016);
- o) il domicilio, l'indirizzo, pec e il numero di telefono al quale dovranno, ad ogni effetto, essere fatte le comunicazioni relative all'avviso. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

Se cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea, devono altresì dichiarare: il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza; il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; la adeguata conoscenza della lingua italiana:

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n. 127/1997, e del DPR n.445/2000, non necessita di autentica.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda, o autocertificare, ove previsto dalla normativa vigente, la seguente documentazione:

- 1) le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 2) la documentazione comprovante l'eventuale diritto a precedenza/preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n.487/1994 e s.m.i.;
- 3) la fotocopia di un valido documento di identità;
- 4) copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione;

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le pubblicazioni saranno valutate solo se presentate in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale (con le modalità di cui agli artt. 19 e 47 DPR n.445/2000.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del DPR n.761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma sono valutabili con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal DPR n.483/1997 per i servizi resi presso Pubbliche Amministrazioni. Dovrà essere indicata la data di inizio e di cessazione, nonché, se il servizio stesso sia stato svolto o meno come Ufficiale Medico. In difetto non sarà attribuito alcun punteggio.

Per attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, è necessaria l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e la eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata resa, la data esatta di inizio e termine della collaborazione, le eventuali interruzioni, l'eventuale impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto e il progetto.

I servizi relativi all'attività specialistica ambulatoriale dovranno contenere l'indicazione esatta della disciplina e dell'orario di attività settimanale ovvero il numero delle ore di servizio effettivamente prestate, in mancanza non si procederà ad attribuire il relativo punteggio.

I documenti ed i titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, devono essere corredate da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero delle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale, in mancanza l'Ente non potrà procedere alla relativa valutazione.

Per i corsi di formazione ed aggiornamento dovrà essere specificato: l'Ente organizzatore, la sede, la durata, l'argomento, l'eventuale esame finale sostenuto, l'indicazione dei crediti conseguiti e se la partecipazione è avvenuta in qualità di docente/relatore.

Per gli incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici deve essere indicata la denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, l'oggetto della docenza e le ore effettive di lezione svolte.

Le eventuali dichiarazioni sostitutive devono essere prodotte contestualmente alla domanda di partecipazione e devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 71 e 72 del DPR 28.12.2000, n. 445, l'Amministrazione che procede ad effettuare le assunzioni è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

TASSA DI AMMISSIONE

I candidati, ai sensi della Delibera del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari n. 738 del 08.10.2014, devono allegare alla domanda la ricevuta attestante il versamento della TASSA DI AMMISSIONE di Euro 05,00 (euro cinque/00), non rimborsabili, da effettuarsi utilizzando il seguente IBAN-IT75E0101517201000070188747 intestato all'AOU di Sassari – Servizio Tesoreria Banco di Sardegna - nella quale andrà specificata quale causale del versamento: “Pubblica selezione per Dirigente Medico specialista in Ortopedia e Traumatologia”.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

L'esclusione dalla selezione è deliberata dal Direttore Generale con provvedimento motivato.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice della presente selezione, nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, sarà costituita secondo le disposizioni di cui alla vigente normativa per il personale della Dirigenza Medica del SSN.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione giudicatrice a norma del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, cui si opera espresso rinvio, nei limiti massimi sotto indicati:

I punti disponibili per la valutazione dei titoli sono 20 così ripartiti

- 1) titoli di carriera punti 10;
- 2) titoli accademici e di studio punti 3;
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4.

COLLOQUIO

La commissione procederà ad un colloquio finalizzato a valutare il patrimonio di professionalità, competenze e conoscenze dei candidati con riferimento alle caratteristiche proprie del posto da ricoprire. Per il colloquio saranno a disposizione della commissione punti 20, il colloquio si intende superato con una votazione minima di 14/20.

La data del colloquio sarà resa nota tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'AOU di Sassari all'indirizzo: www.aousassari.it – sezione *concorsi e selezioni*, con effetto di pubblicità legale **almeno 7 giorni** prima della data prevista, tale comunicazione avrà valore di notifica per tutti i candidati ammessi ai quali non verrà fatta alcuna comunicazione individuale.

Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora che sarà indicata sul sito. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un legale e valido documento d'identità personale.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punteggio, delle preferenze e precedenza previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Si precisa che la graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende del SSR della Regione Sardegna.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato chiamato a ricoprire un incarico a tempo determinato sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine che si provvederà ad assegnare, fatti salvi giustificati motivi, i documenti di rito prescritti ai fini della formale stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio avviene mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del contratto vigente.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati con strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge n.241/1990.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica - giuridica del candidato.

L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.Lgs.n.196/2003 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'espletamento della procedura e, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Via Monte Grappa n. 82, Sassari. Tel. 079-2645636/653. Il bando integrale sarà pubblicato sul sito Internet: www.aousassari.it nella sezione “*concorsi e selezioni*”.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Lorenzo Spano